



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН

ХОМУТОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.07.2017 № 179/р
с.Хомутово

Об утверждении Положения о порядке и сроках составления проекта бюджета Хомутовского муниципального образования, о порядке и сроках подготовки документов и материалов, представляемых в Думу Хомутовского муниципального образования одновременно с проектом бюджета Хомутовского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии с главой 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации разделом 2 Положения о бюджетном процессе в Хомутовском муниципальном образовании, утвержденного решением Думы Хомутовского муниципального образования от 31.08.2017 №69-295/д, учитывая сроки составления проектов областного и районного бюджетов на текущий год и на плановый период руководствуясь п.2 статьи 27, 68 Устава Хомутовского муниципального образования:

1. Утвердить Положение о порядке и сроках составления проекта бюджета Хомутовского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (далее-проект бюджета) согласно приложению №1.

2. Утвердить состав рабочей группы по подготовке проекта бюджета:

Председатель рабочей группы – Первый заместитель Главы администрации;

Заместитель председателя рабочей группы – Начальник отдела бюджетного планирования;

Секретарь: Ведущий финансист;

Члены комиссии:

-Начальник отдела бухгалтерского учета-главный бухгалтер;

-Начальник отдела муниципального заказа и реализации муниципальных программ.

Утвердить План-График подготовки и рассмотрения проектов решений документов и материалов, необходимых для составления проекта решения

местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период
(Приложение №2).

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на
Первого заместителя главы администрации.

Глава администрации

В.М.Колмаченко



Положение о порядке и сроках составления проекта бюджета Хомутовского
муниципального образования на очередной финансовый год и плановый
период

**Раздел I. Полномочия администрации Хомутовского муниципального
образования при составлении проекта бюджета Хомутовского
муниципального образования на очередной финансовый год и на
плановый период**

1. При составлении проекта бюджета Хомутовского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период администрация Хомутовского муниципального образования:

а) одобряет основные направления бюджетной и налоговой политики Хомутовского муниципального образования (далее - сельское поселение) на очередной финансовый год и на плановый период;

б) одобряет прогноз социально-экономического развития Хомутовского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

в) одобряет основные характеристики проекта бюджета Хомутовского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, а также объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Хомутовского муниципального образования;

г) утверждает муниципальные программы, реализуемые за счет средств бюджета Хомутовского муниципального образования;

д) одобряет проект решения Думы Хомутовского муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и прилагаемые к ним документы и материалы;

е) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета Хомутовского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

**Раздел II. Полномочия структурных подразделений администрации
Хомутовского муниципального образования при составлении проекта
бюджета Хомутовского муниципального образования на очередной
финансовый год и плановый период**

2. Отдел бюджетного планирования организует составление и составляет проект бюджета Хомутовского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период. В этих целях:

а) разрабатывает проект основных направлений бюджетной и налоговой политики сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период;

б) разрабатывает основные параметры проекта бюджета сельского поселения;

в) рассчитывает общие (предельные) объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

г) ведет реестр расходных обязательств сельского поселения (на основе данных, предоставляемых главным распорядителем, получателями средств бюджета Хомутовского муниципального образования;

д) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения;

е) ведет перечень и реестр источников доходов бюджета сельского поселения;

ж) осуществляет совместно с главным администратором доходов бюджета сельского поселения, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, прогноз по статьям классификации доходов бюджета сельского поселения и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

з) разрабатывает проекты программ муниципальных внутренних заимствований, проекты программ муниципальных гарантий Хомутовского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;

и) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета Хомутовского муниципального образования за текущий финансовый год;

к) формирует перечень и коды целевых статей и видов расходов классификации расходов бюджетов, а также перечень статей и подстатей доходов бюджетов, статей и видов источников финансирования дефицита бюджета;

л) формирует и представляет проект решения Думы Хомутовского муниципального образования о бюджете Хомутовского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период и пояснительную записку к нему;

м) рассматривает проекты муниципальных программ, разработанных и подготовленных главным распорядителем, получателями средств бюджета Хомутовского муниципального образования, специалистами администрации Хомутовского муниципального образования, предлагаемых к реализации за счет средств бюджета Хомутовского муниципального образования, начиная с очередного финансового года.

н) разрабатывает формы документов, необходимых для составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, доводит их до главных распорядителей и главных администраторов доходов.

о) разрабатывает методику прогнозирования поступления доходов в бюджет Хомутовского муниципального образования;

п) прогнозирует основные характеристики бюджета Хомутовского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период;

3. При составлении проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период Отдел муниципального заказа и реализации муниципальных программ Хомутовского муниципального образования:

а) разрабатывает основные параметры прогноза социально-экономического развития Хомутовского муниципального образования на среднесрочный период;

б) разрабатывает прогноз социально-экономического развития Хомутовского муниципального образования на среднесрочный период;

в) разрабатывает проекты муниципальных целевых программ, предлагаемых к реализации за счет средств бюджета Хомутовского муниципального образования, начиная с очередного финансового года.

4. При составлении проекта бюджета Хомутовского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период главный распорядитель, получатели бюджетных средств и специалисты администрации Хомутовского муниципального образования формируют:

а) реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Хомутовского муниципального образования;

б) распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на первый год планового периода, распределение бюджетных ассигнований на второй год планового периода по кодам бюджетной классификации;

в) обоснования бюджетных ассигнований с подробной пояснительной запиской;

г) предложения по изменению объема и (или) структуры расходных обязательств Хомутовского муниципального образования, увеличению бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ сельского поселения и непрограммных расходов, проекты нормативных правовых актов в соответствующей сфере деятельности;

д) методики (проекты методик) распределения и предоставления межбюджетных трансфертов бюджету Хомутовского муниципального образования, расчеты и распределение указанных межбюджетных трансфертов;

е) пояснительные записки к проекту местного бюджета в соответствующей сфере деятельности;

ж) подробный перечень услуг, оказываемых главным распорядителем, получателями бюджетных средств;

з) другие материалы, необходимые для составления проекта бюджета Хомутовского муниципального образования.

5. При составлении проекта бюджета Хомутовского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период главные администраторы доходов бюджета Хомутовского муниципального образования составляют и представляют в администрацию Хомутовского муниципального образования прогноз объемов поступлений в бюджет Хомутовского муниципального образования по администрируемым доходным источникам местного бюджета.

6. При составлении проекта бюджета Хомутовского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Хомутовского муниципального образования составляют и представляют в администрацию прогноз объемов поступлений в местный бюджет по администрируемым источникам финансирования дефицита местного бюджета.

Раздел III. Основные этапы составления проекта бюджета Хомутовского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период

7. Администрация Хомутовского муниципального образования разрабатывает и утверждает правовым актом администрации Хомутовского муниципального образования состав рабочей группы по подготовке проекта бюджета, План-график подготовки и рассмотрения проектов решений, документов и материалов, необходимых для составления проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (далее - План-график).

8. Администрация Хомутовского муниципального образования в соответствии с Планом-графиком организует и осуществляет составление проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период и рассматривает проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, а также документы и материалы, подлежащие вынесения на рассмотрение депутатам Хомутовского муниципального образования, одновременно с проектом решения, и не позднее 15 ноября текущего финансового года выносит их на обсуждение (рассмотрение).

Раздел IV. Подготовка проекта решения о бюджете Хомутовского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период

9. Главный распорядитель бюджетных средств бюджета Хомутовского муниципального образования в сроки, установленные Планом-графиком, представляют в Отдел бюджетного планирования администрации документы и материалы в соответствующей сфере деятельности, необходимые для составления проекта местного бюджета.

10. Главные администраторы доходов бюджета сельского поселения в сроки, установленные Планом-графиком, представляет Отдел бюджетного планирования администрации прогнозные показатели доходов местного бюджета по каждому администрируемому доходному источнику с пояснительной запиской.

11. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в сроки, установленные Планом-графиком, в Отдел бюджетного планирования администрации прогнозные показатели по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

12. Отдел муниципального заказа и реализации муниципальных программ в сроки, установленные Планом-графиком, представляют в Отдел бюджетного планирования администрации Хомутовского муниципального образования:

- основные параметры прогноза социально-экономического развития сельского поселения на среднесрочный период;
- предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения за истекший период текущего финансового года;
- ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития сельского поселения на среднесрочный период;
- перечень утвержденных муниципальных целевых программ Хомутовского муниципального образования, копии утвержденных программ и проектов муниципальных программ.

Отдел бюджетного планирования администрации Хомутовского муниципального образования при подготовке проекта решения Думы о бюджете Хомутовского муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период вправе вносить уточнения в ранее одобренные проект решения Думы на очередной финансовый год на плановый период.

Начальник отдела
бюджетного планирования



В.В.Максимова

ПЛАН-ГРАФИК

подготовки и рассмотрения проектов решений, документов и материалов, необходимых для составления проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период

№ п/п	Материалы и документы	Ответственный исполнитель	Получатель	Срок представления
1.	Порядок и методика планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период	Отдел планирования бюджетного	Учреждения Поселения, структурные подразделения (отделы) администрации по направлениям деятельности	до 25 июля
2.	Предложения о сокращении, начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ или о досрочном прекращении их реализации на основе оценки эффективности их реализации либо информация об отсутствии таких предложений	Отдел муниципального заказа и реализации муниципальных программ	Глава Поселения, Отдел бюджетного планирования	до 10 августа
3.	Расчеты бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по формам в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период	Учреждения Поселения, структурные подразделения (отделы) администрации по направлениям деятельности	Отдел бюджетного планирования	до 10 августа
4.	Подготовленные в установленном порядке обращения о пересмотре действующих цен (тарифов) на услуги (работы) муниципальных предприятий и муниципальных учреждений Поселения	Учреждения Поселения, структурные подразделения (отделы) администрации по направлениям деятельности	Отдел муниципального заказа и реализации муниципальных программ	до 20 августа
5.	Проекты муниципальных программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета Поселения на очередной финансовый год	Учреждения Поселения, структурные подразделения (отделы) администрации по направлениям деятельности	Отдел муниципального заказа и реализации муниципальных программ	до 20 августа

6.	Проект решения Думы Поселения об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Поселения на очередной финансовый год	Отдел градостроительства, земельных и имущественных отношений	Глава Поселения, Отдел бюджетного планирования	до 25 августа
7.	Прогноз поступлений доходов бюджета Поселения на очередной финансовый год и на плановый период с приложением обоснованных расчетов и пояснительной записки в соответствии с утвержденной методике прогнозирования поступлений доходов в бюджет Хомутовского муниципального образования, бюджетные полномочия главного администратора доходов которых осуществляются администрацией Хомутовского муниципального образования	Отдел бюджетного планирования	Глава Поселения, Отдел бюджетного планирования	до 01 сентября
8.	Предложения и подготовка проекта постановления главы Поселения по основным направлениям бюджетной и налоговой политики Поселения на очередной финансовый год	Отдел бюджетного планирования	Глава Поселения	до 01 сентября
9.	Уточненный прогноз социально-экономического развития Поселения на очередной финансовый год и плановый период	Отдел муниципального заказа и реализации муниципальных программ	Глава Поселения, Отдел бюджетного планирования	до 20 сентября
10.	Проект решения Думы Поселения, регулирующего установление налогов и сборов на очередной финансовый год либо информация об отсутствии необходимости принятия такого решения	Отдел бюджетного планирования	Глава Поселения	до 10 октября
11.	Нормативные правовые акты Поселения о внесении изменений, утверждении муниципальных программ и проект перечня объектов капитального строительства, не включенных в муниципальные программы и планируемых к финансированию за счет средств бюджета Поселения на очередной финансовый год	Отдел муниципального заказа и реализации муниципальных программ	Глава Поселения	до 10 октября
12.	Уточненный перечень муниципальных программ и проект перечня объектов капитального строительства, не включенных в указанные программы и планируемых к финансированию за счет средств бюджета Поселения на очередной финансовый год	Отдел муниципального заказа и реализации муниципальных программ	Отдел бюджетного планирования	до 10 октября

13.	Распределение бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с классификацией расходов бюджетов	Отдел планирования	бюджетного	Глава Поселения, учреждения Поселения	до 01 ноября
14.	Оценка ожидаемого исполнения бюджета Поселения на текущий финансовый год и на плановый период	Отдел планирования	бюджетного	Глава Поселения	до 01 ноября
15.	Реестр расходных обязательств Поселения на очередной финансовый год и на плановый период	Отдел планирования	бюджетного	Глава Поселения	до 01 ноября
16.	Прогноз основных характеристик бюджета Поселения на очередной финансовый год и на плановый период	Отдел планирования	бюджетного	Глава Поселения	до 01 ноября
17.	Постановление главы Поселения о проведении публичных слушаний по проекту бюджета Поселения на очередной финансовый год и на плановый период. Опубликование данного постановления главы Поселения.	Отдел планирования	бюджетного	Глава Поселения Хомутовский Вестник	до 01 ноября
18.	Формирование и направление в Думу Поселения проекта бюджета Поселения на очередной финансовый год и на плановый период, а также документы и материалы к нему	Отдел планирования	бюджетного	Дума Поселения	до 01 ноября
19.	Проведение публичных слушаний по проекту бюджета Поселения на очередной финансовый год	Отдел планирования	бюджетного		до 01 ноября

Начальник отдела бюджетного планирования

В.В. Максимова