



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ИРКУТСКИЙ РАЙОН
ДУМА

Хомутовского муниципального образования
Пятый созыв

Решение

26.06.2025

с. Хомутово

№ 43-201/2

О ликвидационной комиссии Думы Хомутовского муниципального образования – Думы сельского поселения

Руководствуясь статьями 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», на основании Закона Иркутской области от 24 октября 2024 года № 83-ОЗ «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Иркутского районного муниципального образования путем их объединения», 35 Устава Хомутовского муниципального образования, в связи с прекращением полномочий органов местного самоуправления Хомутовского муниципального образования, Дума Хомутовского муниципального образования

РЕШИЛА:

1.1. Утвердить:

1.1. Положение о ликвидационной комиссии Думы Хомутовского муниципального образования – Думы сельского поселения (далее – ликвидационная комиссия) (приложение 1);

1.2. Состав ликвидационной комиссии Думы Хомутовского муниципального образования – Думы сельского поселения (приложение 2);

1.3. План мероприятий по ликвидации Думы Хомутовского муниципального образования – Думы сельского поселения (приложение 3).

2. Установить, что со дня назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

3. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с

законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией Думы Хомутовского муниципального образования – Думы сельского поселения (далее- ликвидируемое юридическое лицо) в порядке и сроки, установленные Планом мероприятий по ликвидации.

4. Разрешить ликвидационной комиссии использовать печати и штампы ликвидируемого юридического лица.

5. Наделить Председателя ликвидационной комиссии правом подписи банковских, финансовых, казначейских документов, промежуточного ликвидационного баланса, ликвидационного баланса, перечня имущества, передаваемого вновь образованному Иркутскому муниципальному округу Иркутской области, и других документов, создаваемых в процессе ликвидации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Наделить Председателя ликвидационной комиссии полномочиями по изданию распоряжений по вопросам, связанным с проведением мероприятий по ликвидации.

7. Финансирование расходов по оплате Председателю ликвидационной комиссии по гражданско-правовому договору производить до 31.12.2025 года включительно за счет средств бюджета преобразуемого Хомутовского муниципального образования, с 01.01.2026 года – за счет средств бюджета вновь образованного Иркутского муниципального округа Иркутской области.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

9. Опубликовать настоящее решение в установленном законом порядке.

10. Контроль по исполнению данного решения возложить на комиссию по Уставу, Регламенту и депутатской этике Думы Хомутовского муниципального образования.

Глава Хомутовского
муниципального образования



А.В.Иваненко

Приложение 1

к решению Думы Хомутовского
муниципального образования

от 26 06 2025 года № 43-201/9

ПОЛОЖЕНИЕ

о ликвидационной комиссии Думы Хомутовского муниципального
образования – Думы сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на основании Закона Иркутской области от 24 октября 2024 года № 83-ОЗ «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Иркутского районного муниципального образования путем их объединения».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии Думы Хомутовского муниципального образования – Думы сельского поселения (далее – ликвидационная комиссия, ликвидируемое юридическое лицо, преобразуемое муниципальное образование), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии и ее Председателя.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченные лица преобразуемого муниципального образования, обеспечивающие реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого юридического лица в течение всего периода его ликвидации.

1.4. Ликвидация считается завершенной, а ликвидируемое юридическое лицо прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

2. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Решением Думы Хомутовского муниципального образования назначается персональный состав ликвидационной комиссии, в том числе ее Председатель и секретарь. Председателем ликвидационной комиссии назначается председатель Думы преобразуемого муниципального образования.

С момента прекращения полномочий Главы преобразуемого муниципального образования (Главы администрации) в связи с вступлением в должность Мэра вновь образованного Иркутского муниципального округа Иркутской области Председатель ликвидационной комиссии продолжает исполнять свои полномочия на основании гражданско-правового договора, подписанного заместителем председателя Думы преобразуемого муниципального образования. Гражданско-правовой договор заключается на срок до назначения руководителя территориального органа администрации Иркутского муниципального органа на территории преобразуемого муниципального образования.

2.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого юридического лица выступает в суде по вопросам, связанным с ликвидацией.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

3. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемого юридического лица в течение всего периода его ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. В сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. В сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения, подготовки к передаче документов вновь образованному Иркутскому муниципальному округу Иркутской области, формирование архивных фондов;

3.1.3. В сфере бюджетных отношений обеспечивает реализацию бюджетных полномочий ликвидируемого юридического лица.

3.1.4. В сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом мероприятий по ликвидации и настоящим Положением.

4. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого юридического лица преобразуемого муниципального образования в течение всего периода его ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.3. Заседание ликвидационной комиссии является правомочным, если на заседании присутствует более половины от числа членов ликвидационной комиссии.

4.4. При решении вопросов каждый член ликвидационной комиссии обладает одним голосом. Передача голоса одним членом ликвидационной комиссии другому члену ликвидационной комиссии не допускается.

4.5. Решения ликвидационной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос Председателя ликвидационной комиссии является решающим.

4.6. Все заседания ликвидационной комиссии проводятся в очной форме. На заседаниях ликвидационной комиссии секретарем комиссии ведется протокол.

Протокол заседания ликвидационной комиссии составляется секретарем не позднее 3 (трех) дней со дня проведения заседания. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;

- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания ликвидационной комиссии подписывается Председателем ликвидационной комиссии и секретарем.

4.7. Председатель ликвидационной комиссии:

4.7.1. организует работу по ликвидации;

4.7.2. является единоличным исполнительным органом ликвидируемого юридического лица, действует на основе единоначалия;

4.7.3. действует без доверенности от имени ликвидируемого юридического лица;

4.7.4. распоряжается имуществом ликвидируемого юридического лица в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами, действующими на территории преобразуемого муниципального образования, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.7.5. обеспечивает своевременную уплату ликвидируемым юридическим лицом в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.7.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией юридического лица в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.7.7. подписывает и представляет на утверждение Думе преобразуемого муниципального образования, а после прекращения ее полномочий - ее правопреемнику промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс, а также перечень имущества, передаваемого вновь образованному Иркутскому муниципальному округу Иркутской области;

4.7.8. имеет право осуществлять исполнительно-распорядительные функции с правом подписи банковских, финансовых, казначейских документов, промежуточного ликвидационного баланса, ликвидационного баланса и других документов, создаваемых в процессе ликвидации и иных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.7.9. имеет право использовать печати и штампы ликвидируемого юридического лица;

4.7.10. имеет право вносить на рассмотрение Думы преобразуемого муниципального образования, а после прекращения ее полномочий - ее правопреемника изменения в состав ликвидационной комиссии, исключение членов комиссии из ее числа и включение новых членов комиссии.

4.7.11. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемого юридического лица, отнесенные к ее компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом мероприятий по ликвидации.

4.8. Член ликвидационной комиссии:

4.8.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации мероприятий согласно

действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану мероприятий по ликвидации;

4.8.2. представляет Председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией;

4.8.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.9. Из состава членов ликвидационной комиссии назначается секретарь. Секретарь ликвидационной комиссии:

4.9.1. ведет протоколы ее заседаний;

4.9.2. доводит до адресатов решения ликвидационной комиссии.

4.10. В период временного отсутствия Председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения Председателя.

4.11. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее Председателем.

4.12. Председатель и члены ликвидационной комиссии несут ответственность за причиненный ущерб ликвидируемому юридическому лицу и /или его правопреемнику.

4.13. Председатель и члены ликвидационной комиссии могут быть привлечены к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5. Инвентаризация имущества

5.1. Инвентаризация имущества проводится перед составлением промежуточного ликвидационного баланса. Инвентаризации подлежит все имущество ликвидируемого юридического лица независимо от его местонахождения и все виды финансовых обязательств.

5.2. Председатель ликвидационной комиссии распоряжением назначает инвентаризационную комиссию, определяет сроки проведения инвентаризации.

5.3. По завершении инвентаризации имущества, финансовых обязательств, производится оформление ведомости результатов, выявленных инвентаризацией.

5.4. Председатель ликвидационной комиссии утверждает результаты инвентаризации.

6. Составление промежуточного ликвидационного баланса

6.1. Промежуточный ликвидационный баланс составляется ликвидационной комиссией после окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидируемого юридического лица (не ранее чем через два месяца со дня опубликования сообщения о ликвидации). Промежуточный ликвидационный баланс и приложения к нему подписываются Председателем ликвидационной комиссии.

6.2. Выплата денежных сумм кредиторам производится в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения Думой преобразуемого муниципального образования.

7. Составление ликвидационного баланса

7.1. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.

7.2. Ликвидационная комиссия в течение 14 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами представляет в Думу вновь образованного Иркутского муниципального округа Иркутской области ликвидационный баланс.

8. Заключительные положения

8.1. Денежные средства и имущество ликвидируемого юридического лица передаются ликвидационной комиссией вновь образованному Иркутскому муниципальному округу Иркутской области.

8.2. После проведения всех взаиморасчетов ликвидационная комиссия закрывает банковские и иные счета ликвидируемого юридического лица.

8.3. После завершения процедуры ликвидации печати и штампы ликвидируемого юридического лица подлежат уничтожению. Об их уничтожении составляется акт об уничтожении.

Приложение 2

к решению Думы Хомутовского
муниципального образования

от 26 06 2025 года № 43-201/0

СОСТАВ

ликвидационной комиссии Думы Хомутовского муниципального
образования – Думы сельского поселения

Иваненко Алексей Викторович - председатель ликвидационной комиссии.
Максименко Наталья Викторовна – заместитель председателя
ликвидационной комиссии.

Несмеянова Марина Юрьевна - секретарь ликвидационной комиссии.

Члены ликвидационной комиссии:

Максимова Валентина Валерьевна - по финансовым вопросам;

Халяева Зоя Викторовна - по бухгалтерским вопросам;

Трохимчук Екатерина Сергеевна - по правовому обеспечению;

Пермякова Елена Александровна - по кадровой работе;

Одновол Юлия Юрьевна - по делопроизводству и архиву

Тюкавкина Юлия Валерьевна - по имущественным и земельным
отношениям;

Дубровина Елена Николаевна – по экономическим вопросам.

Приложение 3

к решению Думы Хомутовского
муниципального образования

от 26 06 2025 года № 43-201/9

План мероприятий по ликвидации Думы Хомутовского муниципального образования – Думы сельского поселения
(далее - ликвидируемое юрлицо)

№ п/п	Мероприятие	Сроки		Правовое основание	Исполнитель
1	Принятие решений Думы: - о ликвидации Думы Хомутовского муниципального образования – Думы сельского поселения; -о формировании ликвидационной комиссии и утверждении Плана мероприятий по ликвидации	заседание Думы Хомутовского муниципального образования	26.06.2025	ст. 61 - 64.1 ГК РФ. Ст. 12 Федерального закона от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти"	Дума Хомутовского муниципального образования Трохимчук Е.С.
2	Уведомление в письменной форме ФНС по форме Р15016 о ликвидации с приложением решения о ликвидации. Подписывается Главой /председателем Думы - ЭЦП Заполнение формы Р15016 для налоговой о формировании ликвидационной комиссии,	в течение 3 рабочих дней после даты вступления в силу решения Думы о ликвидации	НЕ ПОЗДНЕЕ 30 июня 2025	приказ ФНС от 31.08.2020 года № ЕД-7-14/617@"Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» ст. 62 ГК РФ ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 №	Ликвидационная комиссия Трохимчук Е.С.

	заверение подписи Председателя ликвидационной комиссии нотариально.			129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».	
3	Предоставление информации в Федеральное казначейство о том, что организация находится в процессе ликвидации для внесения изменений в Сводный реестр ГИИС «Электронный бюджет» Оформление ЭЦП Председателя ликвидационной комиссии	не позднее 2 рабочих дней после внесения в ЕГРЮЛ информации о начале процедуры ликвидации ОМС после получения из налоговой информации о регистрации уведомления о формировании ликвидационной комиссии,		Приказ Минфина России от 23.12.2014 №163н «О порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса».	Ликвидационная комиссия Максимова В.В.
4	Уведомление в письменной форме органов службы занятости о принятии решения о ликвидации и предстоящем расторжении трудовых договоров с работниками Думы.	не позднее чем за два месяца до увольнений	следующий рабочий день после заседания Думы, принявшей решение о ликвидации	ст. 53 Федерального закона «О занятости населения в Российской Федерации» от 12.12.2023 года № 565-ФЗ Приказ Минтруда России от 16.04.2024 N 195н "Об утверждении форм предоставления работодателями обязательной информации, предусмотренной частью 1 статьи 53 Федерального закона "О занятости населения в Российской Федерации", в государственную службу занятости"	Ликвидационная комиссия Пермякова Е.А.
5	Публикация в журнале «Вестник государственной регистрации»	после предоставления уведомления в ФНС и	НЕ ПОЗДНЕЕ 09 ИЮЛЯ 2025	Ст.63 ГК РФ	Ликвидационная

	сообщения о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований кредиторами	получения листа записи ЕГРЮЛ о начале ликвидации	ГОДА до 14.00	ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации» Приложение 2 к указанному приказу	комиссия Одновол Ю.Ю.
6	Организационно-штатные мероприятия ликвидируемого юрлица: письменное персональное под роспись предупреждение о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией увольнение сотрудников в связи ликвидацией	в сроки, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации : с момента регистрации территориального органа администрации округа как юридического лица, но не ранее чем через 2 месяца с момента персонального предупреждения об увольнении	сроки предупреждения: с 17 июля до 31 июля сроки увольнения: с 18 сентября по 31 октября	ст. 180, ст. 81 ТК РФ	Ликвидационная комиссия Пермякова Е.А.

7	Выявление кредиторов ликвидируемого юрлица: письменное уведомление кредиторов о предстоящей ликвидации с указанием сроков предъявления требований, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.	не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	до 17 сентября 2025 включительно	ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия Халяева З.В.
8	Проведение инвентаризации имущества и обязательств муниципального образования	перед составлением промежуточного ликвидационного баланса	до 17 сентября включительно	п. 279 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н пункты 31, 32 «Общих требований к организации инвентаризации активов и обязательств, осуществляемой в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности» (Приложение 1 к Приказу Минфина России от 30 декабря 2017 года №274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»).	Ликвидационная комиссия Халяева З.В.
9	Составление промежуточного ликвидационного баланса	после окончания срока для предъявления требований кредиторами, не раньше чем через 2	с 18 сентября	п.3 ст.20 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от	Ликвидационная комиссия Халяева З.В.

		месяца с момента публикации в журнале «Вестник государственной регистрации»		08.08.2001 года № 129-ФЗ, Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ "Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» пункты 3,4 статьи 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;	
10	Утверждение промежуточного ликвидационного баланса ликвидируемого юрлица	после окончания срока предъявления требований кредиторами	до сложения полномочий Главы 22.09 - 25.09 включительно		Дума Хомутовского муниципального образования Халяева З.В.
11	Уведомление ФНС о составлении промежуточного ликвидационного баланса по форме Р15016	после принятия решения об утверждении промежуточного ликвидационного баланса	с 18.09	Приказ ФНС России от 31.08.2020 №ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (Приложение №5, форма № Р15016);	Ликвидационная комиссия Халяева З.В.
12	Удовлетворение требований кредиторов	после утверждения промежуточного ликвидационного баланса	со дня заседания Думы Хомутовского муниципального образования (утверждение промежуточного ликвидационног	ч. 5 ст. 63, ст. 64 ГК РФ	Ликвидационная комиссия Максимова В.В. Халяева З.В.

			о баланса) до полного удовлетворения требований кредиторов		
13	Представление в территориальный орган Социального Фонда России сведений в соответствии с подпунктами 1 - 8 пункта 2 статьи 6 и пунктами 2 и 2.4 статьи 11 Федерального закона "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" и в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона "О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений"	в течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса но не позднее дня представления в ФНС документов для государственной регистрации при ликвидации юридического лица		п. 11 ст. 11 Федерального закона от 01.04.1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» пункт 4 статьи 9 Федерального закона от 30.04.2008 №56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений»; ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»	Ликвидационная комиссия Халяева З.В.
14	Составление ликвидационного баланса	после завершения расчетов с кредиторами, в т.ч. сотрудниками		ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия Халяева З.В.
15	Составление и подписание РЕЕСТРА обязательств, оставшихся после удовлетворения требований кредиторов и	не позднее утверждения ликвидационного баланса		Решение Думы Иркутского муниципального округа Иркутской области о правопреемстве	Ликвидационная комиссия

	подлежащего передаче правопреемнику (с учетом проведенной замены заказчиков в договорах в связи с правопреемством)				Максимова В.В. Халяева З.В.
16	Утверждение ликвидационного баланса	после завершения расчетов с кредиторами, в т.ч. сотрудниками		ч. 6 ст.63 ГК РФ	Дума муниципального округа Халяева З.В.
17	Направление в орган Федерального казначейства пакета документов на закрытие лицевых счетов администраторов доходов бюджета	после проведения всех взаиморасчетов и отмены бюджетных полномочий АДБ		ст. 859 ГК РФ Приказ Федерального казначейства от 17 октября 2016 г. № 21н, Пакет документов на закрытие лицевых счетов должен содержать: - заявление на закрытие лицевых счетов АДБ; - реестр администрируемых доходов на закрытие КБК, представленный ГАДБ	Ликвидационная комиссия Максимова В.В.
	Направление в орган Федерального казначейства документов на закрытие других лицевых счетов	после внесения изменений в Сводный реестр и завершения ликвидационных мероприятий		Приказ Федерального казначейства от 17 октября 2016 г. № 21н	Ликвидационная комиссия Максимова В.В.
	Обеспечение нулевого остатка на дебетовых картах, возврат дебетовых карт в кредитную организацию, возврат в орган Федерального казначейства денежных чековых книжек на	после направления в орган Федерального казначейства документов на закрытие других лицевых счетов		Приказ Федерального казначейства от 15.05.2020 № 22н	Ликвидационная комиссия Максимова В.В.

	основании заявлений				
	Направление в орган Федерального казначейства документов на закрытие казначейских счетов, информации о возможности закрытия счетов № 40116	после закрытия лицевых счетов		Приказ Федерального казначейства от 1 апреля 2020 г. № 15н	Ликвидационная комиссия Максимова В.В.
18	Подача документов с заявлением по форме Р15016 в ФНС для государственной регистрации ликвидации	после утверждения ликвидационного баланса не ранее чем через два месяца с момента помещения в органах печати ликвидационной комиссией публикации о ликвидации юридического лица.		ст.ст. 21, 22 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ "Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.	Ликвидационная комиссия Трохимчук Е.С.
19	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности	по итогам ликвидационных мероприятий Формируется на дату, предшествующую дате государственной регистрации ликвидации		Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденная приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н	Ликвидационная комиссия Халяева З.В.
20	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации (форма N P50007)	на 6-й рабочий день после подачи документов юридического лица.		п.1.ст.8 , п. 3 ст. 11, Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и	Ликвидационная комиссия

		Заявитель представитель доверенности	или по	индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 06.11.2020 N ЕД-7-14/794@ "Об утверждении формы и содержания документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, и о внесении изменений в приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@"	Трохимчук Е.С.
21	Уничтожение печати, передача архива (передача документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел)	После внесения записи в ЕГРЮЛ о ликвидации		п. 8 ст. 23 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»	Ликвидационная комиссия Одновол Ю.Ю.